

SKEMA JAWAPAN PPC PERNIAGAAN SPM K2 TAHUN 2022				
NO SOALAN			JAWAPAN	MARKAH
1.	(a)		Tujuan perniagaan	
		F1	Menawarkan barang dan perkhidmatan	1
		F2	Memaksimumkn keuntungan	1
		F3	Meningkatkan penglibatan sektor awam dan swasta dalam masyarakat	1
				Maks 3 markah
	(b)		Ciri perniagaan perkongsian	
	(i)			
		H1	Bilangan rakan kongsi dua hingga dua puluh orang	1
		H2	Melibatkan profesion peguam/doctor	1
		H3	Akta Pendaftaran Perniagaan 1956	1
				Maks 3 markah
	(c)		Jumlah jualan tahunan	
	(i)			
		F1	Saiz keci -l RM 300,000b hingga 15 juta	1
		F2	Sederhana –RM 15 juta hingga RM 50 juta	1
		F3	Besar – RM 50 juta dan ke atas	1
			PILIH MANA-MANA DUA	Maks 2 markah
	(ii)		Jumlah bilangan pekerja	
		F1	Kecil – 5 – 75 orang	1
		F2	Sederhana -75- 200 orang	1
		F3	Besar – 200 orang dan ke atas	1
			PILIH MANA-MANA DUA	Maks 2 markah
2.	(a)		Dua trend persekitaran perniagaan	
		F1	Trend meningkat	1
		H1	Aktiviti dan operasi semakin meningkat	1
		H2	Organisasi dapat memacu perkembangan perniagaan	1
		H3	Pengeluaran meningkat	1
		F2	Trend Menurun	1
		H1	Aktiviti dan operasi perniagaan ssemakin menurun	1
		H2	Perniagaan semakin meroost	1
		H3	Pengeluaran terjejas	1
		F3	Trend Mendatar	1
		H1	Keadaan konsisten dalam perniagaan	1
		H2	Perkembangan perniagaan malar	1
		H3	Perlu mencari paaran baharu	1
			PILIH MANA-MANA DUA TREND	Maks 4 markah

	(b)		Dua faktor dalaman mempengaruhi perniagaan	
		F1	Gaya Pengurusan	1
		H1	Teknik mengurus sesebuah perniagaan	1
		F2	Sumber manusia	1
		H1	Keperluan tenaga kerja dalam perniagaan	1
		F3	Pemasaran	1
		H1	Merancang dan melaksanakan strategi produk, penentuan harga, promosi dan pengedaran	1
		F4	Pengeluaran	1
		H1	Menghasilkan barang dan perkhidmatan untuk memenuhi keperluan dan kehendak manusia	1
		F5	Kewangan	1
		H1	Sumber pendapatan dan perbelanjaan perniagaan	1
		F6	Teknologi maklumat	1
		H1	Penghantaran dan penyimpanan maklumat perniagaan	1
		F7		1
		H1	Penyelidikan dan pembangunan Aktiviti kreatif dan inovasi bagi meningkatkan dan membangunkan produk baharu	1
			(PILIH MANA-MANA 2)	Maks 4 markah
	(c)		Aspek penting carta organisasi	
		F1	Pembahagian kerja	1
		H1	Pengagihan tugas dan tanggungjawab berdasarkan tahap jawatan	1
		F2		1
		H1	Hubungan antara ketua dan pekerja Ketua mempunyai kuasa mengarahkan pekerja dibawahnya	1
		F3		1
		H1	Jenis tugas	1
		F4	Tugas bergantung kepada jenis jawatan	1
		H1	Hierarki pengurusan Tahap pengurusan atasan, pertengahan dan bawahan	1
			PILIH MANA-MANA SATU	Maks 2 markah

3.	(a)		H1- mencapai matlamat perniagaan dalam jangka panjang	1
			H2- dorongan semua pihak untuk bekerjasama bagi terjemahkan visi yang ditetapkan	1
			H3- satu gambaran perkembangan aktiviti yang dijalankan oleh organisasi	1
			H4- permudahkan pengurusan mengagihkan sumber yang ada kepada unit-unit berkaitan	1
			H5- garis panduan untuk menilai keperluan setiap unit/bahagian	1
			H6- pengagihan sumber-sumber dapat dibuat dengan tepat	1
			H7- menilai tahap penggunaan sumber secara cekap dan berkesan	1
			H8- mana-mana alasan yang munasabah	1
				Maks 4
	(b)	(i)	H1- proses memenuhi keperluan pasaran	1
			H2- cari idea-idea produk baharu menggunakan sumber yang ada (dalaman/luaran) #contoh sumber diterima	1 Maks 2
	(ii)		H1- kaji idea-idea produk baharu untuk dipilih	1
			H2- gugurkan idea-idea yang kurang berpotensi	1 Maks 2
	(iii)		H1- proses mereka bentuk produk daripada idea	1
			H2- proses pembuatan produk prototaip	1 Maks 2

4.	(a)	<p>H1- Menghargai jasa / sumbangan pekerja / terima kasih dari majikan</p> <p>H2- Meningkatkan motivasi / semangat bekerja / lebih inovasi / kreatif</p> <p>H3- Anugerah / penghargaan menaikkan nama / imej pekerja</p> <p>H4- Mudah diterima oleh majikan / syarikat lain untuk bekerja</p> <p>H5- Contoh penghargaan : sijil / wang / barangan / cuti / melancung /kenaikan gaji / kenaikan pangkat /</p> <p>H6- Hukuman diberi kepada pekerja bermasalah / prestasi rendah / tidak mematuhi prosedur /</p> <p>H7- Hukuman bertujuan mendidik / mengajar peringatan/ lebih berdisiplin / bermotivasi / meningkatkan prestasi</p> <p>H8- Contoh hukuman : amaran / potongan gaji / tiada kenaikan pangkat / tiada insentif / turun pangkat / pemberhentian kerja</p>	<p>1</p> <p>1</p> <p>1</p> <p>1</p> <p>1</p> <p>1</p> <p>1</p> <p>1</p> <p>Maks 4</p>
	(b)	<p>H1- pemberian insentif yang munasabah</p> <p>H2- meningkatkan pencapaian prestasi perniagaan</p> <p>H3- meningkatkan motivasi dan kesetiaan pekerja</p> <p>H4- pekerja rasa dihargai</p> <p>H5- menjamin dan melindungi kebajikan pekerja</p> <p>H6- mana-mana alasan yang munasabah</p>	<p>1</p> <p>1</p> <p>1</p> <p>1</p> <p>1</p> <p>1</p> <p>Maks 3</p>
	(c)	<p>H1- bentuk berdasarkan pelanggan</p> <p>H2- lakaran struktur organisasi/ bersesuaian</p> <div style="text-align: center;"> <pre> graph TD A[PENGURUS BESAR AFFIN BANK] --> B[Perkhidmatan Kaunter] A --> C[Perkhidmatan Mesin ATM] A --> D[Perkhidmatan Khidmat Pelaburan] </pre> </div> <p># terima mana-mana yang bersesuaian/ contoh</p>	<p>1</p> <p>1</p> <p>1</p> <p>Maks 3</p>

5.	(a)	<p>Kelebihan dan kelemahan menggunakan simpanan sendiri sebagai sumber ialah:</p> <p>Kelebihan:</p> <ul style="list-style-type: none"> i) Tiada prosedur (1m) ii) Tiada faedah/ dividen (1m) iii) Mudah , cepat dan jimat masa (1m) iv) Tidak perlu berhutang (1m) 	
		<p>Kelemahan</p> <ul style="list-style-type: none"> i) Risiko tidak dapat balik modal jika perniagaan gagal (1m) ii) Jumlah modal kecil / sedikit (1m) 	
	(b)	<p>Prosedur am untuk mendapatkan sumber pembiayaan perniagaan ialah:</p> <ul style="list-style-type: none"> i) Penyediaan rancangan perniagaan (1m) <ul style="list-style-type: none"> - Menyediakan rancangan perniagaan sebagai pelan untuk mendapat pembiayaan. (1m) (ii) Mendapatkan khidmat nasihat kewangan daripada pegawai kewangan (1m) <ul style="list-style-type: none"> - Usahawan boleh mendapat khidmat nasihat tentang sesuatu pembiayaan iaitu dari aspek kelayakan, had pinjaman, kadar faedah, dan bayaran balik. (1m) (iii) Membuat permohonan dan menyediakan dokumen sokongan (1m) <ul style="list-style-type: none"> -Memohon pembiayaan dengan mematuhi prosedur dan syarat am ditetapkan. (1m) (iv) Kelulusan pembiayaan (1m) <ul style="list-style-type: none"> -Menerima surat pemberitahuan daripada sumber pembiayaan tentang kelulusan permohonan. (1m) 	

6.	(a)	<p>Empat ciri keperibadian yang dimiliki oleh usahawan :</p> <ul style="list-style-type: none"> (i) Berani mengambil risiko (ii) Kreatif dan inovatif (iii) Tabah (iv) Yakin diri dan optimistic (v) Berinisiatif dan bertanggungjawab (vi) Komitmen yang tinggi (vii) Pandai mengambil peluang (viii) Fleksible 	
	(b)	<p>Tiga faktor bagi peniaga memulakan perniagaan</p> <ul style="list-style-type: none"> (i) Modal (ii) Kemahiran (iii) Lokasi yang sesuai (v) Pemasaran (vi) Bantuan professional (vii) Latihan (viii) Stok 	
	(c)	<p>Tiga kepentingan penyata aliran tunai</p> <ul style="list-style-type: none"> (i) Menjangkakan aliran tunai perniagaan di masa hadapan (ii) Menilai kecekapan dan keberkesanan keputusan yang diambil oleh pihak pengurusan. (iii) Menunjukkan hubungan antara untung bersih dengan perubahan tunai dalam perniagaan. (iv) Menentukan kemampuan untuk membayar dividen kepada pemegang saham dan kemampuan bayar faedah dan pokok pinjaman kepada pemiaya. 	
7.	(a)	<p>Cara Pihak Berkuasa Tempatan membantu perniagaan:</p> <ul style="list-style-type: none"> H1-Meyediakan kemudahan infrastuktur H2-Menggubal undang-undang kecil H3-Merangka dan melaksanakan dasar pembagunan tempatan H4-Mewujudkan pusat-pusat perniagaan 	<p style="text-align: right;">1</p> <p style="text-align: right;">1</p> <p style="text-align: right;">1</p> <p style="text-align: right;">1</p>

		H5-Pengawalan tahap kesihatan awam dan keselamatan	1
		H6- Melaksanakan tanggungjawab sosial	1
		H7-Contoh Pihak Berkuasa Tempatan -Majlis Daerah	1 Maks 7
	(b) (i)	inflasi tarikan permintaan:	
		H1-Berlaku apabila bekalan barangan tidak mencukupi untuk memenuhi permintaan pasaran	1
		H2-Berlaku apabila berlaku pertambahan permintaan secara tiba-tiba dalam jangka masa yang pendek	1
		H3-Pengeluar tidak dapat menambah pengeluaran dalam masa yang pendek	1
		H4-Contohnya,permintaan ikan pada Tahun Baru Cina adalah tinggi, tetapi bekalan ikan tidak mencukupi, ini akan menyebabkan harga ikan melambung	1
			[Mak 4m]
	(b) (ii)	Inflasi tolakan kos :	
		H1-Berlaku apabila kos pengeluaran suatu produk meningkat	1
		H2-Apabila kos pengeluaran meningkat, peniaga akan memindahkan sebahagian kos yang ditanggungnya kepada pengguna	1
		H3-Ini akan menyebabkan harga barang meningkat	1
		H4-Contohnya, apabila harga gula naik ,harga minuman akan meningkat	1
			[Mak 4m]
8.	(a)	H5- Ismail Book Store H6- Peraturan pulangan atas modal lebih tinggi	[1 m] 1
		H7- Setiap RM 1 modal yang dilaburkan, untung bersih diperolehi RM 0.30 berbanding RM 0.25	1
		H8- Cara pengiraan seperti jadual (i)	

		H9- Nisbah semasa lebih baik / tinggi	1
		H10- Setiap RM 1 liabiliti semasa, perniagaan mempunyai RM 2	1
		aset semasa untuk menjelaskan berbanding RM 1.25 /	1
		kemampuanmembayar hutang jangka pendek / liability	
		semasa	1
		H11- Cara pengiraan seperti jadual (ii)	
		H12- Pusing ganti stok lebih pantas	1
		H13- 4 kali stok telah habis dijual dan diganti dengan stok	1
		baharu dalam tempoh enam bulan berbanding 3.3 kali	1
		H14- Cara pengiraan seperti jadual (iii)	
		****Jika calon tidak beri lajur 3, terus beri lajur 4 – dapat 2m	[Mak 5m]
		untuk lajur 4, lajur 5 dapat 1m kerana markah formula diberi	
		pada lajur 4	
	(b)	H1-Meningkatkan jualan / meningkatkan hasil	1
		H1a- Melalui pelaksanaan promosi berkesan	1
		H2- Membuat promosi jualan	1
		H3- Contoh; melalui promosi jurujual / promosi pengedar /	1
		promosi pengguna dengan memberi diskaun / pakej	
		pelancongan	
		H4- Membuat pengiklanan	1
		H5- Contoh : menggunakan media elektronik / tv / Radio /	1
		Internet / lain-lain / media / media massa / jualan atas talian /	
		aktiviti jualan atas talian / facebook / Instagram / Lazada /	
		shoppe	
		H6- Membuat publisiti	1
		H6a- Menggunakan media massa	1
		H7- Jualan Langsung	1
		H7a- Pameran / ekspo buku / jualan bersemuka / contoh yang sesuai	1
		H8- Mengurangkan hutang / mempercepatkan bayaran	1
		kepada pembekal / meningkatkan asset cair / asset semasa	

		H9- mengutip hutang dengan segera / mengurangkan risiko hutang lapuk	1
		H10- mengurangkan penyimpanan stok terlalu lama	1
		H11- Contoh : jualan amal / lelongan stok lama	1
		H12- tidak membeli stok secara berlebihan	1
		H13- Menyusun semula strategik pembelian stok	1
		H14- Membeli stok secara berhemah / secara konsainan	1
		H15- Mendapatkan tajuk buku/ bahan yang berpotensi untuk dijual / mempelbagaikan jenis buku	1
		H16- Mengkaji bahan bacaan popular / menjual buku yang diminati ramai	1
		H17- mengamalkan gaya pengurusan yang di sukai pekerja	1
		H18- Mengambil kira pendapat pekerja H19- Memberi intensif yang lebih baik untuk pekerja	1 1
		meningkatkan jualan	
		H20- Contoh: kemudahan kupon makanan / perubatan / bonus / memberi latihan kepada pekerja	1
			[Mak 9m]
9.	(a)	R-Pulangan Jualan S-Kos Belian T-Inventori/Stok Akhir U-Untung Kasar V-Untung Bersih	1 1 1 1 1 Max: 5
	(b) (i)	Peratusan Margin Untung Kasar bagi Perniagaan Indah Jaya:	

			$\frac{\text{Untung kasar}}{\text{Jualan bersih}} \times 100$ $\frac{61,000}{299,000} \times 100$ <p>20.4%</p>	<p>1</p> <p>1</p> <p>Max : 2</p>
	(b) (ii)		<p>Justifikasikan kedudukan kewangan Syarikat Teguh Sdn Bhd:</p> <ul style="list-style-type: none"> -peratusan untung kasar yang diperolehi semakin berkurang -bagi RM1 jualan bersih untung kasar yang diperolehi pada tahun 2020 ialah 40 sen manakala 25 sen pada tahun 2021 -ini menunjukkan syarikat kurang cekap menetapkan harga jualan -syarikat tidak mengawal kos jualan dengan cekap 	<p>1</p> <p>1</p> <p>1</p> <p>1</p> <p>Max: 4</p>
	(c)		<p>4 jenis Dokumen Perniagaan yang perlu di simpan :</p> <ul style="list-style-type: none"> -Invois -Bil Tunai -Baucer Pembayaran -Memo -Resit -Penyata Bank -Slip Daftar Tunai 	<p>1</p> <p>1</p> <p>1</p> <p>1</p> <p>1</p> <p>1</p> <p>1</p> <p>Max: 4</p>
10.	(a) (i)		<p>Trend persekitaran perniagaan bagi Syarikat Sofi Hijab Sdn. Bhd. dari tahun 2016-2019 ialah</p> <p>F1 – Trend meningkat</p>	[1 m]
	(ii)		<p>Faktor dalaman yang mempengaruhi trend persekitaran syarikat tersebut ialah</p> <ul style="list-style-type: none"> H1 – Sumber manusia / pekerja yang produktif H2 – Pengeluaran yang cekap H3 – Pemasaran yang berkesan H4 – Kewangan syarikat yang kukuh 	<p>1</p> <p>1</p> <p>1</p> <p>1</p>

				[max : 3m]
	(b)	<p>Campuran pemasaran dapat membantu Syarikat Sofi Hijab Sdn. Bhd. dalam meningkatkan hasil jualan melalui</p> <p>F1 – Strategi Produk H1 – Mengeluarkan tudung berkualiti / memenuhi citarasa</p> <p>F2 – Strategi Harga H2 – Menetapkan harga yang berpatutan / mampu milik/ harga yang boleh bersaing</p> <p>F3 – Strategi Promosi H3 – Menggunakan media pengiklanan yang berkesan / kurang kos / liputan luas.</p>	<p>1 1 1 1 1 1</p> <p>[2F + 2H] [max : 4m]</p>	
	(c)	<p>Prosedur mengurus sumber fizikal yang dimiliki oleh Syarikat Sofi Hijab Sdn. Bhd. ialah</p> <p>F1 – Insurans H1a – Melindungi stok tudung daripada risiko kebakaran/kerugian H1b – Insurans kebakaran</p> <p>F2 – Keselamatan H2a – Memastikan keselamatan premis terjamin H2b – Memasang cctv/ alat pemadam api/ laluan kecemasan</p> <p>F3 – Penyelenggaraan dan baik pulih terancang H2a – Memastikan mesin berada dalam keadaan baik / dapat berfungsi dengan baik H2b – Membuat pemeriksaan/ baik pulih berkala</p>	<p>1 1 1 1 1 1 1 1 1 1</p> <p>[max: 6m]</p>	
	(d)	<p>Jenis pengangguran yang mungkin berlaku ialah</p> <p>F1 – Pengangguran Kitaran H1 – Ekonomi negara jatuh/krisis ekonomi H2 – Pendapatan Syarikat Sofi berkurang / menurun H3 – Syarikat Sofi terpaksa memberhentikan pekerja H4 – Syarikat terpaksa menanggung kos operasi yang tinggi / tidak mampu membayar gaji pekerja</p>	<p>1 1 1 1 1</p> <p>[1F + 2H] [max:3m]</p>	
	(e) (i)	<p>Jenis sumber pembiayaan Puan Soffiya ialah</p> <p>F1 – Sumber Pembiayaan Luaran</p>	[1m]	

	(ii)		Kelebihan sumber pembiayaan di 10(e)(i) ialah H1 – Memberi pinjaman kepada peniaga yang tidak mempunyai cagaran H2 – Jumlah pembiayaan boleh disesuaikan dengan keperluan semasa. H3 – Tidak dikenakan faedah / faedah yang rendah	1 1 1 [max:2m]